

**TRŽNI RED
ČISTOĆA I ZELENILO KONAVLE d. o. o.
Bistroće 70**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Tržnim redom pobliže se određuju uvjeti obavljanja prometa roba na malo te pružanja usluga na svim tržnicama u Općini Konavle, kojima upravlja društvo ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o., Čilipi, Bistročće, OIB: 10165352762 (u daljnjem tekstu: Društvo) i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet robe i vrste usluga;
- način rada i poslovanja na tržnicama;
- uvjeti i način korištenja tržnih usluga;
- tehnička sredstva i uređaji;
- zakupnine i naknade za korištenje prodajnih mjesta, poslovno-prodajnog prostora i pružanje usluga
- pravila ponašanja na tržnici;
- zdravstvene, sanitarne i tehničke mjere;
- organizacija obavljanja poslova u svezu s pružanjem usluga u nadzorom;
- prijelazne i završne odredbe.

II. UVJETI POD KOJIMA SE OBAVLJA PROMET ROBE I VRSTE USLUGA

Članak 2.

Ovaj Tržni red se primjenjuje na svim tržnicama u Općini Konavle kojima upravlja Društvo, a to su:

- Tržnica Cavtat Ispred općinske zgrade u Cavtatu

Članak 3.

Osim na tržnici spomenutom u članku 2. ovog Tržnog reda, gdje se pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima, može se obavljati i na drugim za to prikladnim prostorima u Općini Konavle ako ih za te namjene odredi i odobri nadležno tijelo Općine Konavle. U tom slučaju odredbe ovog Tržnog reda odnose se i na te prostore ukoliko njima upravlja Društvo.

Članak 4.

Pod tržnice na malo razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Tržnica je otvoreni ili zatvoreni, posebno uređeni, opremljeni i organizirani prostor u kojem se prema odredbama zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda obavlja promet roba na malo, ponajprije poljodjelsko-prehrambenih proizvoda i druge robe.

Članak 5.

Društvo na tržnicama pruža sljedeće usluge tržnice na malo:

- daje na korištenje prodajna mjesta
- daje na korištenje tehnička sredstva i uređaje potrebne pri obavljanju prometa namirnica i roba
- daje na korištenje skladišni i rashladni prostor
- daje u zakup poslovne-prodajne prostore sagrađene ili postavljene u spletu tržnica
- održava objekte tržnice u stanju funkcionalne sposobnosti
- organizira prigodne i sezonske prodaje na za to određenim mjestima
- ostale usluge.

Članak 6.

Prodajna mjesta na tržnicama mogu biti ova:

1. pokretni štandovi
2. pokretne klupe
3. rashladne vitrine
4. betonski odnosno kameni prodajni stolovi
5. pomoćni drveni stolovi na nogarima
6. prodajni prostor u i/ili na kojem su smještena tehnička sredstva i uređaji
7. zatvoreni prostori poput lokala, boksova i kioska
8. izložbeno prodajni prostor.

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema planu rasporeda i korištenja za svaku tržnicu posebno.

Plan rasporeda i način korištenja utvrđuje uprava Društva.

Na prodajnim mjestima na kojima se prodaje voće, povrće, mliječni proizvodi i jaja ne može se prodavati ostala roba.

Namirnice u originalnom pakiranju mogu se prodavati samo u zatvorenim prostorima tržnice u skladu s pravilima o načinu čuvanja, smještaja i prodaja namirnica, te pravilima o zdravstvenoj ispravnosti namirnica.

Članak 7.

Na tržnici se ne mogu prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV-prijamnici, njihovi dijelovi i pribor, te pripremljeni nesnimljeni i snimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i video kazete, CD-i, DVD-i i sl.), a niti roba koju je prema posebnim propisima zabranjeno prodavati izvan prodavaonice.

Na prostorima tržnice ne smije se prodavati živa perad, ptica i kućni ljubimci, kao i roba koju je prema posebnim propisima zabranjeno prodavati izvan prodavaonica.

III. NAČIN RADA I POSLOVANJA NA TRŽNICAMA

Članak 8.

Promet roba na tržnicama obavlja se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, Tržnim redom i dobrim poslovnim običajima.

Članak 9.

Roba na tržnicama izložena prodaji može se prodavati samo na malo osobnim potrošačima za njihove potrebe. Preprodaja robe na tržnicama na malo je zabranjena.

Članak 10.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na tržnicama, imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama zakona, drugim propisima i ovom Tržnom redu.

Članak 11.

Gospodarstvenici, poljodjelci, privatni ribari i drugi proizvođači robe kojima je dopušten promet na tržnicama, obvezni su da zahtjevu za dodjelu prodajnih mjesta prilože dokaz prava za obavljanje djelatnosti, a na prostorima tržnica mogu izložiti i prodavati samo vlastite proizvode.

Pravne i fizičke osobe koje vrše prodaju robe na tržnici dužne su na zahtjev nadležnih inspekcijskih službi, tržnog nadzornika ili odgovorne osobe Društva dokazati porijeklo robe koju stavljaju u promet, te da li su ovlaštene za obavljanje maloprodajnog prometa.

Članak 12.

Na tržnicama se mogu prodavati poljodjelsko-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen.

Članak 13.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica, u uvjetima i prostoru kako je propisano u članku 6. ovog Tržnog reda.

Roba izložena u izložbeno-prodajnom prostoru mora biti uredno razvrstana i pregledno smještena.

Roba u omotima (ambalaži), kao i uzorci, mora biti izložena tako da se lako može utvrditi o kakvoj se vrsti robe radi.

Prehrambeni proizvodi namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnice.

Proizvodi koji podliježu odredbama propisa o kakvoći moraju biti vidljivo označeni oznakom odgovarajuće kakvoće.

Članak 14.

Promet roba na tržnicama obavlja se na prostorima tržnica.

Iznimno se promet roba može obavljati i na drugim prostorima, ako ih je za tu svrhu odobrilo nadležno tijelo Općine Konavle, kao što je tzv. sezonska roba lubenice, rajčice, paprike, kupus, zatim jelke, nakit, čestitke te razne prigodne prodaje i drugo.

Članak 15.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 16.

Roba se mora prodavati samo na za to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora svake pojedine tržnice.

Roba se mora prodavati s klupe ili štanda.

Nije dopuštena prodaja robe na tlu, ili na drugom prostoru koji nije predviđen za tu svrhu.

Članak 17.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora, prije izlaganja prodaji, pribaviti potvrdu o jestivosti gljiva od za to ovlaštene osobe.

Gljive moraju biti svježe i označene domaćim narodnim nazivom.

IV. UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA TRŽNIH USLUGA

Članak 18.

Društvo na svim tržnicama osigurava usluge iz članka 5. ovog Tržnog reda svim sudionicima u prometu robe na malo pod jednakim uvjetima.

Članak 19.

Radno vrijeme na tržnicama utvrđuje se posebnom odlukom Društva donesenom u skladu s općinskom odlukom.

Radno vrijeme tržnice mora biti vidljivo istaknuto.

Članak 20.

Poslovno-prodajni prostor, skladišni i rashladni prostor na tržnicama otvara se i zatvara u vrijeme koje odredi Društvo, s tim da vrijeme otvaranja i zatvaranja bude usklađeno s potrebama korisnika usluga.

Korisnici tržnih usluga dužni su radno vrijeme u svojim poslovno - prodajnim prostorima uskladiti s odredbama o radnom vremenu tržnica.

Članak 21.

Prije početka i nakon završetka radnog vremena na tržnici nije dopušteno trgovati, ni zadržavati se na tržnim prostorima.

Članak 22.

Polu sata prije isteka radnog vremena korisnici usluga dužni su početi pripreme radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, a najkasnije pola sata nakon isteka radnog vremena, vratiti u skladište preuzeta tehnička sredstva, pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže i otpadaka, te napustiti tržni prostor da ne smetaju prigodom čišćenja i pranja.

Članak 23.

Izvan propisanog radnog vremena na tržnici zabranjeno je svako zadržavanje roba i korisnika tržnih usluga na tržnim prostorima.

Tijekom trajanja radnog vremena korisnici ne smiju, bez opravdanih razloga, napuštati svoje prodajno mjesto.

Članak 24.

Vrijeme dopreme robe na tržnicu i vrijeme odvoza neprodane robe, mora biti u skladu s prometnim rješenjima u dijelu Općine gdje se pojedina tržnica nalazi.

Za vrijeme radnog vremena tržnica nije dozvoljeno vozilima dopremati i otpremati robu s tržnica.

Ručna kolica kojima se doprema ili otprema roba, zabranjeno je ostavljati na tržnim prostorima, a neprodanu robu i omote (ambalažu) u tržnim prolazima.

Članak 25.

Način i uvjeti pod kojima će se izdavati na korištenje prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji, skladišni i rashladni prostor, te poslovno-prodajni prostori sagrađeni ili postavljeni u spletu tržnica propisuje uprava Društva.

Članak 26.

Radi boljeg zadovoljavanja potreba korisnika usluga i potrošača tržnice mogu, u određenom razdoblju, sezoni ili na dan državnih ili vjerskih blagdana, organizirati sezonske i prigodne prodaje pod uvjetima propisanim ovim Tržnim redom.

Uz naplatu, tržnice mogu pružati i druge vrste usluga kao što su trgovačke obavijesti, gospodarska promidžba i slično.

Članak 27.

Za obavljanje prometa roba na malo na tržnicama moraju biti ispunjeni svi propisani najmanji-tehnički uvjeti korištenja prodajnih mjesta, uređaja i opreme radi osiguravanja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju.

V. TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

Članak 28.

Društvo na tržnicama pruža usluge pri korištenju tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje usluga u prometu roba na malo: skladišta, rashladnih komora, vaga i utega, suncobrana i ručnih kolica.

Na tržnicama je obavezna i dozvoljena uporaba samo onih tehničkih sredstava, uređaja i opreme koje su vlasništvo Društva.

Članak 29.

Tehnička sredstva, oprema i uređaji izdani na korištenje, moraju se održavati u ispravnom i za svakodnevno pružanje usluga uporabivom stanju te koristiti pažljivo kao što to čini dobar gospodar.

U slučaju neispravnosti iznajmljenoga tehničkog sredstva, uređaja ili opreme, korisnici su dužni o tome odmah obavijestiti tržnog nadzornika, a tehničko sredstvo, uređaj ili opremu vratiti radi zamjene.

Za ispravnost iznajmljenih tehničkih sredstava, uređaja i opreme odgovara Društvo, a za točnost i ispravnost njihove uporabe korisnik.

Korisnici usluga su dužni za poslovne-prodajne prostore sagrađene ili postavljene u spletu tržnica koje koriste na temelju sklopljenog ugovora o zakupu, odnosno prodajna mjesta, opremu i inventar koje koriste čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika, te su Društvu dužni nadoknaditi sve štete koje nastanu njihovom namjerom ili nepažnjom.

Korisnicima usluga koji se ne pridržavaju uvjeta određenih u ovom članku Tržnog reda, nakon prethodno upućene opomene, Društvo je ovlašteno oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta.

VI. ZAKUPNINE I NAKNADE ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA, POSLOVNO-PRODAJNOG PROSTORA I PRUŽANJE USLUGA

Članak 30.

Za korištenje prodajnih mjesta i pružanje ostalih usluga, korisnici su dužni Društvu plaćati zakupninu, odnosno naknadu.

Članak 31.

Prodajna mjesta te poslovno-prodajni prostori daju se na korištenje (zakup) na određeno vrijeme i to:

- na osnovi pismenog ugovora o zakupu, kada se radi o zakupu na jednu godinu ili više godina,
- na osnovi potvrde o naplaćenju dnevnoj naknadi - račun, kada se radi o zakupu na kraće vrijeme,
- na osnovi zahtjeva i potvrde o naplaćenju dnevnoj naknadi - račun i odobrenju o zakupu prodajnog mjesta.

Prodajna mjesta te poslovno-prodajni prostori ne mogu se dati u podzakup, niti se smije bez odobrenja Društva na temelju Ugovora o poslovno-tehničkoj suradnji ili drugih poslovnih ugovora bez obzira na naslov, uvesti treću pravnu ili fizičku osobu u posjed zakupljenog prodajnog mjesta te poslovno-prodajnog prostora.

Članak 32.

Iznos zakupnine i naknade ovisan je o razvrstanoj tržnici, vrsti usluge, mjestu na tržnici, korisnoj površini i vremenu korištenja, a za tehnička i druga pomoćna sredstva i uređaje i o vrsti sredstava ili uređaja, te vremenu njihova korištenja.

Iznos, vrijeme i način plaćanja zakupnine i drugih naknada određuje Društvo.

Naknade za korištenje prodajnih mjesta, tehničkih sredstava, uređaja i opreme te ostalih usluga, utvrđuju se jedinstvenim cjenikom važećim za sve tržnice u Općini Konavle, kojima upravlja Društvo.

Naknada za dnevno korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava, uređaja i opreme plaća se ovlaštenom djelatniku tržnice odmah po zauzimanju prodajnog mjesta, odnosno prigodom preuzimanja tehničkih sredstava, uređaja i/ili opreme na korištenje.

Članak 33.

Zakupnina za korištenje poslovno-prodajnih prostora sagrađenih ili postavljenih u spletu tržnice naplaćuje se na temelju pisanog ugovora o zakupu, a naknada za korištenje prodajnog mjesta te skladišnog i rashladnog prostora na osnovi važećeg cjenika.

Članak 34.

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se Planom rasporeda i korištenja, za svaku tržnicu na malo, posebno.

Plan rasporeda i način korištenja donosi Društvo.

Plan rasporeda i način korištenja vidljivo se ističu na svakoj tržnici na malo.

Članak 35.

Ako korisnik usluga, bez prethodno najavljenog opravdanog razloga, ne koristi prodajno mjesto dulje od 30 dana, Društvo je ovlašteno ukinuti ugovor o zakupu i prodajno mjesto dodijeliti drugom korisniku.

U slučaju neplaćanja zakupnine i/ili kašnjenja u plaćanju zakupnine, odnosno naknade, Društvo je ovlašteno zakupniku otkazati ugovor o zakupu, odnosno korisniku prodajnog mjesta otkazati i prodajno mjesto dodijeliti drugom korisniku.

Korisnik prodajnog mjesta ne smije isto dati na korištenje drugoj osobi.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, Društvo je ovlašteno korisniku prodajnog mjesta otkazati rezervaciju i prodajno mjesto dodijeliti drugom korisniku.

Članak 36.

Pored zakupnina i naknada korisnici prodajnih mjesta i ostalih usluga, ovisno o veličini prodajnog mjesta, odnosno poslovnog-prodajnog prostora koji koriste, podmiruju i dio zajedničkih troškova vezanih uz redovno obavljanje svoje djelatnosti (struja, voda, odvodnja, komunalna naknada, čišćenje i sl.).

Članak 37.

Ako se tijekom nadzora korisnik zatekne bez potvrde o plaćenju naknadi za korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava, uređaja i/ili opreme, ili zauzima više prodajnog mjesta od onog za koji je platio naknadu, dužan je platiti naknadu u dvostrukom iznosu.

Članak 38.

Cjenik za korištenje usluga što ih pružaju tržnice mora biti istaknut na vidnom mjestu na tržnici i to tako da je dostupan na uvid svakom korisniku.

VII. PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICI

Članak 39.

Kako bi se nesmetano obavljao rad i poslovanje, održavao red i stega, svi sudionici u prometu robe na malo dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Članak 40.

Zaposlenici Društva, koji neposredno rade na pružanju tržnih usluga, dužni su se na tržnicama ponašati u skladu s ovim Tržnim redom i drugim aktima Društva, a osobito:

1. kod korisnika usluga, zakupaca i kupaca potrošača održavati red i stegu na tržnicama;
2. kod korisnika usluga upozoravati na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, poslovanju i ponašanju i uklanjati ih,
3. s inspeksijskim službama i drugim tijelima surađivati u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda promet koji nije dopušten, jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, higijenski nisu ispravni i u promet nisu stavljeni prema propisanim uvjetima, nisu deklarirani, prekupljeni i sl. te ih s prodajnog prostora uklanjati na zato posebno određeno mjesto;
4. za vrijeme radnog vremena tržnica stalno biti na usluzi svim korisnicima.
5. za vrijeme rada nositi propisanu odjeću.

Članak 41.

Korisnici tržnih usluga, dužni su se ponašati tako da ne remete rad i red na tržnicama i drugim poslovno-prodajnim prostorima, a osobito:

1. pridržavati se ovog Tržnog reda i drugih propisa kojima se uređuju promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
2. dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice u za to posebno propisano vrijeme te pridržavati se i vremena obavljanja djelatnosti tržnica na malo;
3. na poslovno-prodajnom mjestu vidljivo na ploči istaknuti natpis tvrtke ili broj klupe; (sve ploče moraju biti jednake izgledom, podacima i tipom slova);
4. na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere ili količine;
5. robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja vidik robi susjednoga prodajnog mjesta;

6. prodanu robu kupcu uredno zamotati;
7. pridržavati se strogo propisanih higijensko-zdravstvenih mjera pri prodaji poljoprivredno-prehrambenih proizvoda
8. tijekom rada kulturno se vladati prema potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima Društva;
9. robu prodavati samo na prodajnom mjestu ili izložbeno-prodajnome prostoru koji koriste i na sektoru ili odjeljku za to određenom na tržnici;
10. zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju;
11. prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici, ukloniti neprodane proizvode.
12. ne postavljati naprave kojima bi se proširio ili povećao kapacitet prodajnog mjesta, natkrilo prodajno mjesto ili na drugi način izmijenilo ili modificiralo prodajno mjesto;
13. na zahtjev ovlaštene osobe Društva pokazati odgovarajuće dokumente.
14. roba dopremljena na tržnicu radi prodaje ne smije se zatajiti ili skrivati pred pojedinim kupcima.
15. rezerviranje robe za pojedine kupce nije dozvoljeno.
16. prodavač je dužan na zahtjev kupca prodati mu robu donesenu na tržnicu radi prodaje i izloženu na prodaju te je dužan prodati kupcu onu količinu koju on traži
17. izuzetno od odredbe prethodnog stavka prodavač nije dužan na zahtjev kupca rezati robu koja se prema ustaljenim običajima kod prodaje ne reže.
18. korisnik tržnih usluga smije odbiti pružanje usluge koja je predmetom njegovog poslovanja samo iz posebno opravdanih razloga.
19. Zabranjeno je na bilo koji način dovoditi u zabludu potrošače o porijeklu i svojstvima robe izložene za prodaju

Članak 42.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na tržnicama.

Na tržnice se ne smiju dovoditi psi.

Na prostoru tržnica zabranjeno je prosjačenje, svađanje, galama, opijanje ili izazivanje bilo kakvog nereda.

VIII. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 43.

Na tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi.

Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz potvrdu ili certifikat o obavljenom pregledu, a meso, mesni proizvodi, mlijeko, mliječni proizvodi, ribe, rakovi i školjke samo u uvjetima propisanim u članku 6. točki 3. ovog Tržnog reda.

Članak 44.

Tehnička sredstva i uređaji, omoti (ambalaža) i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.

Članak 45.

Izloženo prodaji meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Korisnici tržnih usluga moraju imati zdravstvenu potvrdu (sanitarna knjižica) te posebnu radnu odjeću ili obuću moraju imati svi prodavači na tržnici koji prodaju prehrambene proizvode, sukladno propisima.

Članak 46.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se koristiti samo čisti bijeli papir, papirnate vrećice te aluminijske folije.

Članak 47.

Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica korisnici tržnih usluga dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Nakon isteka radnog vremena, a prigodom napuštanja svojih prodajnih mjesta, korisnici tržnih usluga dužni su ukloniti otpatke i omote (ambalažu) na mjesta određena za tu svrhu.

Zabranjeno je otpad privremeno ili trajno baciti ili odlagati na tlo uz prodajna mjesta.

Članak 48.

Sudionici u prometu roba na tržnicama dužni su voditi računa o osobnoj higijeni, moraju biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem droga ili alkohola, prebučni ili nedostojnog ponašanja.



Članak 49.

Zaposlenici Društva koji rade na pružanju usluga dužni su odmah obavijestiti nadležna tijela ako na tržnici zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 50.

Društvo je obvezno osigurati da u tijeku radnog vremena prodajna mjesta budu uredna i čista, a nakon završetka rada očišćena i oprana, te smeće odvezeno. Korisnici prodajnih mjesta odgovorni su za čistoću prodajnog mjesta i iznajmljenog rashladnog i skladišnog prostora.

Članak 51.

Društvo je dužno osigurati redovito raskuživanje, razrušavanje i sustavno uništavanje štetočina tržnog, skladišnog i rashladnog prostora.

Članak 52.

Sanitarno-higijenski uređaji, WC i drugi javni objekti moraju biti otvoreni na tržnici tijekom rada.

Društvo je obvezno osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija, uređaja i opreme.

Članak 53.

Za održavanje reda i čistoće protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja, opreme i sredstava za rad, unutar poslovno - prodajnih prostora koje samostalno koriste, odgovorni su korisnici usluga.

IX. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA POSLOVA U SVEZI S PRUŽANJEM USLUGA I NADZOROM

Članak 54.

Društvo je dužno urediti prostor tržnice, te ga održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 55.

Društvo je dužno osigurati i organizirati pružanje svojih usluga tako da, ako je to moguće, zadovolji potrebe korisnika usluga i potrošača i da se poslovanje na tržnicama odvija u skladu s propisima kojima se propisuje ponašanje sudionika u prometu roba na malo, a osobito da osigura:

1. sve potrebne uvjete za svakodnevno nesmetano rad i poslovanje tržnica;
2. postavljanje prodajnih mjesta za prodaju određenih vrsta proizvoda ovisno o veličini prodajnog prostora tržnica, a prema planu rasporeda prodajnih mjesta;
3. dovoljno tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prometa roba;

4. održavanje reda i čistoće za vrijeme rada tržnica;
5. nadzornu, naplatnu i čuvarsku službu na tržnicama;
6. prema sektorima odrediti i podijeliti tržni prostor prema vrstama proizvoda i na vidljiv ih način označiti;
7. obavlja promet roba na malo u skladu sa zakonom, odlukama nadležnih tijela, Tržnim redom i dobrim poslovnim običajima;
8. upravljanje svim poslovima i djelatnostima što su u svezi s korištenjem, redovnim djelovanjem i održavanjem tržnica te njihovo organiziranje.

Članak 56.

Poslove nadzora nad provođenjem ovog Tržnog reda obavljaju ovlaštene zaposlenici Društva.

U obavljanju poslova nadzora, ovlaštene zaposlenici Društva su dužni surađivati s inspeksijskim službama i drugim ovlaštenim tijelima radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

Članka 57.

Korisnici tržnih usluga dužni su omogućiti svim zaposlenicima Društva, a posebno tržnim nadzornicima, nesmetano obavljanje njihovih dužnosti i poštivati naputke i naloge koje u provedbi ovog Tržnog reda oni odrede, te im omogućiti pristup svim tržnim prostorima, napravama i uređajima koje u svom poslovanju koriste i davati im potrebne upute.

Članak 58.

Tržni nadzornik u obavljanju poslova na tržnici:

- nadzire obavlja li se promet robe na za to određenim prodajnim mjestima,
- upozorava korisnika usluga na vladanje koje nije u skladu s Tržnim redom i drugim propisima kojima je određeno način rada u prometu robe na malo i pružanju usluga u prometu robe na malo,
- izvještava i podnosi prijave nadležnim inspeksijskim službama i dr. tijelima o povredama i slučajevima kršenja Tržnog reda i drugih propisa, a koje povrede spadaju u nadležnost tih tijela,
- obavlja i druge poslove u skladu s općim aktima Društva.

Članak 59.

Pritužbe na rad i ponašanje tržnih nadzornika, naplatnih izvršitelja i drugih zaposlenika na tržnicama podnose se Društvu.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Korisnici poslovno-prodajnog prostora i kupci sudionici u prometu roba na malo na tržnicama dužni su pridržavati se ovog Tržnog reda.

U svim slučajevima nepoštivanja Tržnog reda, Društvo može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja i podnijeti prijavu nadležnim tijelima.

Članak 61.

Za tumačenje ovog Tržnog reda nadležna je Uprava Društva.

Članak 62.

Ovaj Tržni red donijela je ČISTOĆA I ZELENILO KONAVLE d. o. o. za komunalne djelatnosti uz suglasnost općinskog vijeća od dana 01.05.2019 godine.